СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета школы
_____ О.В. Горлачёва
01.09. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Тангинская СОШ»
_____ Л.Н. Капустина
Приказ № 63 от «01» 09 2023 г.

Положение

о пришкольном участке

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тангинская средняя общеобразовательная школа» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края

(МБОУ « Тангинская СОШ»)

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от «01 09» 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пришкольном участке Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тангинская средняя общеобразовательная школа» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (МБОУ « Тангинская СОШ»)

1. Общее положение.

1.1 Настоящее положение составлено в соответствии с законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями), Уставом школы и санитарно-гигиеническими правилами, Программой воспитания МБОУ «Тангинская СОШ».

1.2. Пришкольный участок, это территория, законодательно закрепленная за МБОУ «Тангинская СОШ» и предназначенная для различных целей.

1.3. В состав пришкольного участка входят все земельные участки школы, свободные от административных и хозяйственных построек, пригодные для роста и развития растений.

2. Назначение пришкольного участка (ПУ), его структура

2.1. ПУ создается для проведения в 1–10-х классах учебных и практических занятий по трудовому обучению, окружающему миру, биологии, экологии, организации общественно полезного труда, внеклассной, опытнической, природоохранной работы, заготовки раздаточного и демонстрационного материала, используемого на занятиях с учащимися.

2.2. Функционирование ПУ школы позволяет решать комплекс образовательных задач:

- совершенствование знаний учащихся по биологии, экологии, окружающему миру, технологии, трудовому воспитанию;
- формирование практических умений по выращиванию и уходу за растениями;
- формирование интеллектуальных и практических умений, связанных с проведением наблюдений и опытов, с оценкой состояния окружающей среды на территории школы, с проектированием мер по благоустройству школьной территории;
- развитие интереса учащихся к изучению растении;
- формирование у учащихся ответственного отношения к труду, к окружающей среде, к деятельности по ее сохранению и улучшению;
- развитие эстетических чувств школьников;
- развитие интереса школьников к профессиям, связанным с выращиванием и уходом за растениями.

2.3. На ПУ школы организуются следующие отделы: полевых (зерновых,

технических, кормовых), овощных, плодово-ягодных, цветочно-декоративных культур. В состав ПУ входят также подсобное помещение.
2.4. Выбор культур для выращивания определяется потребностями учебно-воспитательного процесса, природно-климатическими условиями, условиями школы и ее возможностями в приобретении семян посадочного материала.
2.5. В подсобном помещении хранятся сельхозинвентарь, аптечка с необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными материалами.
2.6. Вокруг участка создается естественная (из зеленых насаждений) или искусственная изгородь. Участок обеспечивается водой для полива растений.

3. Организация деятельности

3.1. К работе на пришкольном участке привлекаются все учащиеся школы, в соответствии с возрастными особенностями и физическими возможностями учащихся разного возраста.
3.2. В учебное время на пришкольном участке работают ученики тех классов, в программе трудового обучения которых имеется сельскохозяйственный труд (1-8 классы).
3.3. В весеннее и осеннее время учащиеся всех классов школы привлекаются к участию в благоустройстве территории пришкольного участка (уборка мусора; обрезка, окапывание и побелка деревьев; посадка зеленых насаждений и т.п.). Привлечение детей происходит во внеучебное время.
3.4. К работе на пришкольном участке в летний период привлекаются обучающиеся 1-10 классов при отсутствии документов, дающих право на освобождение от работы на цветниках: инвалидность, сложные случаи аллергии на пыльца цветов или на пыль, заболевания опорно-двигательного аппарата и т. п. Школьники, которым по состоянию здоровья временно трудно работать в полную силу, работают в щадящем режиме.
3.5. Согласие на отработку на участке в летний период остальных обучающихся и родителей (законных представителей) не требуется.
3.6. Учащиеся 1-4 классов отрабатывают 5 рабочих дней,
учащиеся 5-10 классов 10 рабочих дней.
Учащиеся допускаются до работы на участке после ознакомления с правилами по технике безопасности.
3.7. Летние практические работы начинаются в 9-00 утра и имеют продолжительность:
1-4 классы – 60 минут с 10-минутным перерывом;
5- 7 классы - 90 минут с 15-минутным перерывом на отдых.
8-10 классы – 120 минут с 20- минутным перерывом.
В связи с неблагоприятными погодными условиями возможно перенесение режима работы с утреннего времени на вечернее по договоренности с учащимися.

4. Руководство работой участка

4.1. Общее руководство работами на пришкольном участке осуществляет директор школы. Он утверждает план работы участка на год, график работы на пришкольном участке учителей в летний период, планы проведения работ по благоустройству, назначает заведующего пришкольным участком.
4.2. Зам.директора по АХЧ школы принимает меры по своевременному

обеспечению учебно- опытного участка инвентарем, водой для полива растений. Он организует хранение и реализацию продукции, полученной на ПУ.

4.3. Непосредственное руководство работами на участке осуществляет заведующий пришкольным участком, назначаемый из числа педагогических работников школы.

4.4. Заведующий пришкольным участком несет ответственность за состояние участка и содержание работы на нем, за его обеспечение посевными и посадочными материалами. Он инструктирует учителей, привлекаемых к работе на участке.

4.5. Заведующий ПУ обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, а также правил пожарной безопасности.

4.6. Заведующий пришкольным участком:

- самостоятельно планирует работу участка;
- совместно с классными руководителями составляет график работ учащихся;
- подводит итоги работы на участке за сезон;
- предоставляет директору школы информационный отчет о своей работе.

5. Техника безопасности (ОХРАНА ТРУДА)

5.1. Все виды работ учащиеся осуществляют под руководством закрепленных учителей, воспитателей, классных руководителей, которые несут ответственность за сохранность и здоровье детей в установленном законом порядке.

5.2. Требования к технике безопасности:

5.2.1. Одежда. Дети должны приходить на работу на школьном участке в рабочей одежде и обуви в соответствии с погодой.

5.2. 2. Груз. При переноске груза учащимся следует соблюдать нормы СанПиН: не более 10% от веса ученика (так же, как и вес школьного портфеля).

5.2.3. Руки. Необходимо следить за тем, чтобы при ручной прополке растений ученики использовали перчатки. Во избежание заражения желудочно-кишечными болезнями следует помнить о мытье рук после работы.

5.2.4. Орудия труда. Следует переносить заостренные сельскохозяйственные орудия (лопаты, грабли, мотыги, вилы) в вертикальном положении так, чтобы рабочая их часть была направлена вниз во избежание получения травм.